

Prüfungsprotokoll Blasinstrumente

SJ

Elementarprüfung JUNIOR / E-U **

Erste Übertrittsprüfung BRONZE / U-M

Abschlussprüfung GOLD / O

Zweite Übertrittsprüfung SILBER / M-O

1. Angaben zur Person

Name SchülerIn: _____ Geb. Datum: _____

Instrument: _____

HF-Lehrkraft: _____

Musikschule: _____

Absolvierte musikpraktische Ergänzungsfächer _____
z.B. Bläserensemble, Jugendblasorchester, Sinfonieorchester, Chor, Percussiongruppe, Projekte

LEISTUNGSABZEICHEN <input type="checkbox"/> ankreuzen = JA*)	Musikverein: _____	Unterschrift Obfrau/Obmann _____
--	--------------------	----------------------------------

2. Mitglieder der Prüfungskommission nach Bedarf erweitern

Name	Schule/Institution	Fach/Fächer/Funktion/Anmerkung
Vorsitz:		
Hauptfachlehrkraft:		
Fachkundige/r BeisitzerIn:		
Externe/r fachkundige/r BeisitzerIn:		

3. Anrechnung von Wettbewerben (siehe Prüfungsordnung Anhang 8. Gilt nicht für Abschlussprüfungen.)

PLM Solo PLM Ensemble Musik in kl. Gruppen VM-Wettbewerb podium.jazz.pop.rock

Instrument: _____ Instrument: _____

Datum und Ort: _____ Datum und Ort: _____

Ergebnis: _____ Ergebnis: _____

(Bitte eine Kopie der Wettbewerbsurkunden dem Prüfungsprotokoll anheften!)

4. Technik (laut fachspezifischen Beiblättern)

Tonleiterspiel & leichtes Blattlesen bei Elementarprüfung: im Unterricht absolviert (ankreuzen HFL)

Tonleitern & Dreiklänge (auswendig)

<input type="checkbox"/>	Durtonleiter/Dreiklang	<input type="checkbox"/>	Molltonleiter/Dreiklang
<input type="checkbox"/>	Durtonleiter/Dreiklang	<input type="checkbox"/>	Molltonleiter/Dreiklang

Chromatische Tonleiter: _____

Transponieren / Lesen verschiedener Schlüssel: _____

Prima Vista: _____

Anmerkungen Kommission

5. Prüfungsprogramm (laut fachspezifischen Beiblättern)

JUNIOR Stück 1	<input type="checkbox"/> auswendig <input type="checkbox"/> Konzerteil
JUNIOR Stück 2	
Solostück (Etüde) Schwerpunkt Technik	<input type="checkbox"/> auswendig <input type="checkbox"/> Konzerteil
Vortragsstück mit oder ohne Begleitung	<input type="checkbox"/> auswendig <input type="checkbox"/> Konzerteil
Stück mit Klavierbegleitung	<input type="checkbox"/> auswendig <input type="checkbox"/> Konzerteil
Ensemble- bzw. Kammermusik- bzw. Bandstück	<input type="checkbox"/> auswendig <input type="checkbox"/> Konzerteil
Weiteres Stück freier Wahl	<input type="checkbox"/> auswendig <input type="checkbox"/> Konzerteil
	<input type="checkbox"/> auswendig <input type="checkbox"/> Konzerteil
Verwendung von Nebeninstrumenten:	

Besetzung Kammermusikstück/Ensemblestück/Band:

Anmerkung zu zusätzlichem Auswendigspiel, Eigenkomposition, Improvisation, kreativer Eigenleistung:

Weitere Anmerkungen:

6. Prüfungsergebnis

Ergebnis des Musikkundetests:	_____
Ergebnis der praktischen Hauptfachprüfung:	_____
Gesamtergebnis (Prädikat):	_____

Ort u. Datum der Prüfung: _____

Vorsitzende/r und/oder weitere Kommissionsmitglieder _____

Das Gesamtergebnis ist ein Prädikat und setzt sich aus der Benotung des Musikkundetests und der praktischen Hauptfachprüfung zusammen. Für die Prädikate gilt die Tabelle der Prüfungsbeurteilung in der Prüfungsordnung auf Seite 5.

Notenskala: Sehr gut, Gut, Befriedigend, Genügend, Nicht genügend

Gesamtergebnis (Prädikat): ausgezeichnete Erfolg, sehr guter Erfolg, guter Erfolg, mit Erfolg, nicht bestanden

*) JA bedeutet: Die Schülerin/der Schüler möchte nach der erfolgreich abgelegten Elementar- bzw. Übertritts- bzw. Abschlussprüfung das Leistungsabzeichen des NÖ Blasmusikverbandes erhalten und wird die entsprechende Gebühr entrichten.

**) Protokoll und Anmeldung für Elementarprüfung nur bei JMLA verpflichtend

Bewertungsblatt künstlerische Präsentation

Elementarprüfung JUNIOR / E-U

Erste Übertrittsprüfung BRONZE / U-M

Abschlussprüfung GOLD / O

Zweite Übertrittsprüfung SILBER / M-O

1. Angaben zur Person

Name SchülerIn: _____

Instrument: _____

2. Musikalische Präsentation/Auftrittsverhalten

3. Tipps für die Weiterentwicklung

4. Bewertung der künstlerischen Präsentation

Prädikat: ausgezeichneter Erfolg, sehr guter Erfolg, guter Erfolg, mit Erfolg, nicht bestanden

Datum und Unterschrift Vorsitzende/r