

## INFORMATIONSBLATT

### ÄNDERUNGSMELDUNG an die BILDUNGSDIREKTION FÜR NIEDERÖSTERREICH und das MUSIK & KUNST SCHULEN MANAGEMENT NIEDERÖSTERREICH

bezüglich SCHULERHALTER, MUSIKSCHULLEITUNG und LEHRPERSONAL sowie UNTERRICHTSRÄUMLICHKEITEN

Seit dem Schuljahr 2014/2015 sind folgende **Änderungen** mit den angeführten Dokumenten unverzüglich per E-Mail an die Bildungsdirektion für Niederösterreich ([office@bildung-noe.gv.at](mailto:office@bildung-noe.gv.at)) bzw. an das Musik & Kunst Schulen Management Niederösterreich ([foerderung@mkmnoe.at](mailto:foerderung@mkmnoe.at)) zu melden (**auch während des Schuljahres**).

#### I. MELDUNGEN AN DIE BILDUNGSDIREKTION FÜR NIEDERÖSTERREICH

- a) Änderungen bezüglich **Musikschulleitung** und **Lehrpersonal** sind mittels des beigefügten **FORMULARS 1** inkl. der unten angeführten Beilagen unverzüglich per E-Mail an [office@bildung-noe.gv.at](mailto:office@bildung-noe.gv.at) zu schicken.

Für die/den neu angezeigte/n Leiterin/Leiter sowie für jede neu angezeigte Lehrperson sind folgende Dokumente als Kopie beizufügen:

1. **Lehrbefähigung bzw. sonstige geeignete Befähigung<sup>1</sup>**
2. **Staatsbürgerschaftsnachweis<sup>2</sup>**
3. **Ärztliches Attest über die Eignung zum Lehrer/zur Lehrerin** (von einem Allgemeinmediziner ausreichend; nicht älter als 3 Monate)
4. **Strafregisterbescheinigung** (nicht älter als 3 Monate)
5. **Strafregisterbescheinigung Kinder- und Jugendfürsorge** (nicht älter als 3 Monate)

<sup>1</sup> Im Falle einer sonstigen geeigneten Befähigung ist zudem eine Beschreibung der bisherigen künstlerischen und pädagogischen Tätigkeit (= Lebenslauf mit den entsprechenden Angaben) beizufügen. Wenn sich die Lehrkraft noch in Ausbildung befindet, ist eine aktuelle Studienbestätigung beizufügen.

<sup>2</sup> Wenn die Lehrperson nicht österreichischer Staatsbürger bzw. kein/e EU-Bürger/in ist, sind weiters die Arbeitsgenehmigung, der Aufenthaltstitel (= Aufenthaltserlaubnis) und eine Stellungnahme des Musikschulerhalters, dass die Verwendung im Interesse der Schule gelegen ist, vorzulegen. Zudem ist ein Antrag auf Nachsichterteilung vom Erfordernis der österreichischen Staatsbürgerschaft zu stellen.

**Es wird ersucht, pro neu angezeigter Person ein pdf-Dokument zu erzeugen, das alle genannten Unterlagen beinhaltet.**

- b) Änderungen bezüglich **Unterrichtsräumlichkeiten** sind – sofern es sich nicht um die Verlegung des Hauptstandortes handelt - mittels des beigefügten **FORMULARS 2** unverzüglich per E-Mail an [office@bildung-noe.gv.at](mailto:office@bildung-noe.gv.at) zu schicken.
- c) Änderungen in Bezug auf den **Schulerhalter** (z. B. Zusammenschluss mehrerer Musikschulen zu einem Musikschulverband) oder die **Verlegung des Hauptstandortes** sind mittels eines formlosen Schreibens **und** des beigefügten **FORMULARS 3** unverzüglich per E-Mail an [office@bildung-noe.gv.at](mailto:office@bildung-noe.gv.at) zu schicken (ggfs Neuerrichtung).

#### II. MELDUNGEN AN DAS MUSIK & KUNST SCHULEN MANAGEMENT NIEDERÖSTERREICH

Änderungen bezüglich **Musikschulleitung** und **Lehrpersonal** sind mittels des beigefügten **FORMULARS 1** ohne weitere **Beilagen** unverzüglich per E-Mail an [foerderung@mkmnoe.at](mailto:foerderung@mkmnoe.at) zu schicken.